


Принято
на собрании трудового
коллектива
Протокол № 5 от 30.12.2020 г.

«Согласовано»
Председатель профкома
МБДОУ «Детский сад №25»
Боч /Бочкова М.В./
« 30 » 12 20 20 г

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №25»
Казеннова А.В./
« 30 » 12 20 20 г



Положение об оплате труда

работников муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25»

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда (далее - Положение), определяет порядок формирования системы оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда.

1.3. Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Рязанской области и муниципальными нормативными правовыми актами с учетом:

- Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- взаимосвязи заработной платы каждого работника и его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда без ограничения ее максимальным размером;
- перечней видов выплат компенсационного и стимулирующего характера;
- Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в городе Рязани;
- мнения представительного органа работников Учреждения.

1.4. Месячная заработная плата работника Учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации и Рязанской области.

1.5. Оплата труда работников Учреждения, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

1.6. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.7. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника Учреждения производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполняемого им объема работы.

1.8. Заработная плата работника Учреждения включает в себя:

- должностной оклад;
- компенсационные выплаты;
- стимулирующие выплаты;
- и иные выплаты, которые предельными размерами не ограничиваются.

1.9. Вновь принятые в ДОУ педагогические работники, в том числе совместители, а также вышедшие из декретного отпуска имеют право на получение стимулирующих выплат за эффективность и результативность деятельности педагогических работников ДОУ в размере 20 баллов в сроки, со дня поступления на работу до последующего оцениваемого периода.

2.1. Основные условия оплаты труда

2.1.1. Положение об оплате труда работников учреждения, включает в себя:

- размеры должностных окладов (ставок) (далее – должностные оклады) работников учреждения, по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ);
- размеры повышающих коэффициентов к должностным окладам (ставкам);
- наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера работников учреждения в соответствии с рекомендуемым перечнем видов выплат компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, за счет всех источников финансирования и критерии их установления;
- условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения.

2.1.2. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год, исходя из объема бюджетного финансирования (с учетом средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников).

2.1.3. Размеры должностных окладов работников учреждения устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения должностей к соответствующим ПКГ (в соответствии с требованиями к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы) ([Приложение 1](#)).

2.1.4. Работникам с учетом уровня их профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов устанавливаются персональные повышающие коэффициенты к должностным окладам.

Персональный повышающий коэффициент устанавливается на период выполнения работ или других факторов, предусмотренных в абзаце первом настоящего пункта.

Решение о введении соответствующих персональных повышающих коэффициентов принимается руководителем персонально в отношении конкретного работника при наличии финансовых средств на обеспечение указанных выплат с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

Применение повышающих коэффициентов к должностным окладам не образует новые должностные оклады и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

Размер выплат по повышающим коэффициентам к должностному окладу определяется путем умножения размера должностного оклада работника Учреждения на величину повышающего коэффициента.

2.1.5. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу и его размерах в отношении конкретного руководителя Учреждения принимается руководителем вышестоящего органа.

2.2. Порядок и условия оплаты труда учебно-вспомогательного персонала

2.2.1. Размеры должностных окладов работников Учреждения, занимающих должности работников Учреждения учебно-вспомогательного персонала (далее учебно-вспомогательный персонал), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования". Размеры должностных окладов приведены в приложении №1 к данному положению.

2.2.2. Учебно-вспомогательному персоналу устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к должностным окладам:

- персональный.

2.3. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников

2.3.1. Размеры должностных окладов работников Учреждения, занимающих должности педагогических работников (далее - педагогические работники), устанавливаются на основе

отнесения занимаемых ими должностей к четырем квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы педагогических работников в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования". Размеры должностных окладов приведены в приложении №1 к данному положению.

2.3.2. Педагогическим работникам Учреждения устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к должностным окладам:

- по занимаемой должности ([Приложение 2](#));
- за квалификационную категорию ([Приложение 3](#));
- за стаж педагогической работы, в случае если педагогическому работнику не установлен повышающий коэффициент за квалификационную категорию ([Приложение 4](#));
- молодым специалистам ([Приложение 5](#));
- за уровень образования ([Приложение 6](#)).

Педагогическим работникам учреждения, имеющим квалификационную категорию, коэффициент к должностному окладу за стаж работы не применяется.

Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в вооруженных силах СССР и Российской Федерации приведен в [Приложении № 7](#) к Положению.

Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования приведен в [Приложении № 8](#) к Положению.

2.4. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности специалистов и служащих

2.4.1. Размеры должностных окладов работников Учреждения, занимающих должности специалистов и служащих (далее - специалисты и служащие), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих". Размеры должностных окладов приведены в приложении №1 к данному положению.

2.4.2. Специалистам и служащим устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к должностным окладам:

- персональный.

2.5. Порядок и условия оплаты труда работников профессий рабочих

2.5.1. Размеры должностных окладов работников Учреждения профессий рабочих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих". Размеры должностных окладов приведены в приложении №1 к данному положению.

2.5.2. Работникам рабочих профессий устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к должностным окладам:

- персональный.

2.6. Порядок и условия оплаты труда медицинских работников

2.6.1. Размеры должностных окладов работников Учреждения, относящихся к медицинским работникам, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 N 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и

фармацевтических работников". Размеры должностных окладов приведены в приложении №1 к данному положению.

2.6.2. Медицинским работникам Учреждения устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к должностным окладам:

- персональный.

2.7. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

2.7.1. С учетом условий труда и норм действующего законодательства работникам Учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера.

2.7.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права с учетом мнения представительного органа работников Учреждения.

2.7.3. Установление выплат компенсационного характера конкретному работнику Учреждения производится на основании приказа руководителя Учреждения.

2.7.4. Для работников Учреждения, за работу в особых условиях или в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам Учреждения, занятых на тяжелых работах в размере 12% от должностного оклада;
- доплата за работу в ночное время¹ в размере 35% часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время
- выплаты при выполнении работ различной квалификации;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания;
- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в размере двойной дневной или часовой тарифной ставки;
- повышенная оплата сверхурочной работы в размере за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере.

2.7.5. Выплаты работникам учреждения, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливаются в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Если по итогам специальной оценки условий труда, рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

2.7.6. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством РФ) к должностному окладу без учета повышающих коэффициентов, персональных повышающих коэффициентов. При этом размер выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.7.7. Доплаты при совмещении профессий (должностей), устанавливаются работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. Размер доплаты педагогическим работникам определяется из расчета средней сложившиеся базовой части за предыдущий год.

2.7.8. Доплаты за расширение зон обслуживания, устанавливаются работнику учреждения при расширении зон обслуживания. Размер доплат и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.7.9. Доплаты за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника учреждения без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без

¹ ночным временем считается время с 22 часов до 6 часов.

освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплат и срок, на который они устанавливаются, определяется по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.7.10. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекающимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.7.11. Оплата сверхурочной работы производится работникам, привлекающимся к сверхурочной работе, в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.8. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

2.8.1. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников Учреждения устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников Учреждения. Перечень выплат стимулирующего характера должен отвечать уставным задачам учреждения.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы измеряемых качественными и количественными показателями.

Размер стимулирующей выплаты может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу и может быть ограничен только фондом оплаты труда.

2.8.2. В Учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за стаж непрерывной работы в данном учреждении ([Приложение №9](#))
- премиальные выплаты по итогам работы.

2.8.3. Стимулирующая выплата за интенсивность и высокие результаты работы, в том числе включает в себя выплаты:

- за работу, непосредственно связанную с образовательным процессом, в пределах фонда оплаты труда;
- за работу, непосредственно не связанную с образовательным процессом, в пределах фонда оплаты труда.

2.8.4. Стимулирующая выплата за качество выполняемых работ включает в себя следующие выплаты:

- а) в размере 3000 рублей:
руководящим работникам и специалистам учреждений, имеющим почетное звание "Народный учитель Российской Федерации";
- б) в размере 2500 рублей:
работникам учреждений, имеющим ученую степень доктора наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);
- в) в размере 2000 рублей:
работникам учреждений, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);
руководящим работникам и специалистам учреждений, имеющим почетные звания "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель" СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР;
- г) в размере 500 рублей:
руководящим работникам учреждений, имеющим другие почетные звания: "Заслуженный работник физической культуры", "Заслуженный работник культуры" и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов "Народный" (за исключением "Народный учитель Российской Федерации"), "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам учреждений - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

д) в размере 300 рублей
руководящим работникам и специалистам учреждений, имеющим отраслевые знаки отличия: нагрудные знаки «Отличник народного просвещения», «Почетный работник общего образования».

Работникам учреждения, имеющим почетное звание и ученую степень, выплаты за качество выполняемых работ производятся по каждому основанию.

2.8.5. Порядок и размеры стимулирующей выплаты - премии утверждаются положением о материальном поощрении работников МБДОУ «Детский сад №25», принимаемого с учетом мнения экспертной комиссии по оценке труда и определению размера стимулирующих выплат работникам МБДОУ «Детский сад №25».

2.8.6. При премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) учитываются:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- достижение высоких результатов в работе в соответствующий период;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в инновационной деятельности;
- участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

2.8.7. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом руководителя Учреждения в пределах фонда оплаты труда. Конкретный размер выплаты работникам Учреждений определяется руководителем Учреждения с учетом мнения представительного органа работников либо коллективным договором, трудовым договором. Максимальным размером стимулирующие выплаты не ограничены.

2.8.8. Учреждение вправе в пределах фонда оплаты труда создать премиальный фонд на выплаты стимулирующего характера руководителю в размере, не превышающем 5% фонда оплаты труда. Неиспользованные средства в течение календарного года в части премиального фонда, направленные на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, могут быть направлены на премирование работников учреждения.

3. Условия оплаты труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера

3.1 Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

Должностной оклад руководителя определяется по следующей формуле:

$D_o = B_o \times K$, где :

D_o - должностной оклад руководителя учреждения;

B_o - базовый оклад, применяемый для определения должностного оклада руководителя учреждения (устанавливается в фиксированном размере и составляет 8461 рублей);

K - повышающий коэффициент; где:

$K = K_1 \times K_2 \times K_3 \times K_4 \times K_5$

K_1 - повышающий коэффициент в зависимости от количества групп в учреждении (таблица №1 приложения № 11 к Положению об оплате труда работников МБДОУ «Детский сад №25», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования);

K_2 - повышающий коэффициент, характеризующий объем муниципального задания (таблица № 2 приложения № 11 к Положению об оплате труда работников МБДОУ «Детский сад №25», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования);

K_3 - повышающий коэффициент, применяемый к учреждениям доля воспитанников в возрасте от 1 года до 3 лет в которых составляет 100% - 1,20;

K_4 - повышающий коэффициент, применяемый к учреждениям доля детей инвалидов и воспитанников с ОВЗ в которых составляет 100% - 1,15;

К 5 - повышающий коэффициент, связанный с осуществлением образовательной деятельности или присмотра и ухода в двух и более зданиях, закрепленных за учреждением - 1,10.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) не должно превышать предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), установленного постановлением администрации города Рязани.

Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

3.2 Администрация города Рязани может устанавливать руководителю учреждения выплаты стимулирующего характера. В этих целях учреждения вправе в пределах фонда оплаты труда создать премиальный фонд на выплаты стимулирующего характера руководителям в размере, не превышающем 5% фонда оплаты труда, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников. Неиспользованные средства премиального фонда на выплаты стимулирующего характера руководителям могут быть направлены на выплаты стимулирующего характера работникам учреждений.

Конкретный процент премиального фонда на выплаты стимулирующего характера руководителям дошкольных образовательных учреждений устанавливается приказом управления образования и молодежной политики администрации города Рязани на текущий год.

3.3. Порядок и условия распределения премиального фонда на выплаты стимулирующего характера руководителям определяются постановлением администрации города Рязани.

3.4. Премирование руководителей учреждений производится по результатам оценки итогов работы учреждения за соответствующий отчетный период с учетом выполнения целевых показателей деятельности учреждений, личного вклада руководителей в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

3.5. Целевые показатели эффективности деятельности учреждений и критерии оценки эффективности работы руководителей учреждений устанавливаются постановлением администрации города Рязани.

3.6. Целевые показатели эффективности должны содержать формализованные критерии определения достижимых результатов работы, измеряемые качественными и количественными показателями.

3.7. Размеры выплат стимулирующего характера руководителей учреждений определяются с учетом соблюдения принципа оптимального соотношения уровня средней заработной платы руководителей и работников учреждений.

3.8. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30 % ниже должностного оклада руководителя этого учреждения.

Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) не должно превышать предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), установленного постановлением администрации города Рязани.

Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

3.9. На руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения распространяется система оплаты труда, размеры и виды выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленные настоящим положением, в пределах средств фонда оплаты труда.

3.10. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру выплачиваются в порядке, предусмотренном настоящим Положением о премировании, разработанном в учреждении, в пределах фонда оплаты труда.

4. Иные выплаты

4.1. Работникам Учреждения выплачивается материальная помощь (в том числе к юбилейным датам) на основании личного заявления работника Учреждения и коллективного договора или иного локального акта учреждения, утвержденного руководителем Учреждения с учетом мнения представительного органа работников Учреждения, в пределах средств фонда оплаты труда.

4.2. Материальная помощь может выделяться сотрудникам из экономии средств направленных на оплату труда в размере до одного должностного оклада из фонда заработной платы на основании заявления работника, по приказу заведующего детского сада, с целью материальной поддержки и социальной защищенности в случаях:

- в связи с продолжительной болезнью и дорогостоящим лечением;
- в связи с юбилейными датами: 50,55 лет (для женщин) и 50,60 лет (для мужчин);
- в связи со смертью близких родственников;
- в связи с трудным материальным положением.

4.3. Материальная помощь руководителю учреждения может быть оказана:

- при предоставлении ежегодного отпуска в размере до двух должностных окладов не более 1 раза в текущем году;
- в случае рождения ребенка, смерти родителей, детей, супругов в размере 10 тысяч рублей;
- в связи с юбилеем 50, 55, 60 и 65 лет в размере до одного должностного оклада.

Оказание материальной помощи руководителю учреждения осуществляется в пределах средств фонда оплаты труда учреждения в соответствии с распоряжением администрации города Рязани на основании письменного заявления руководителя учреждения.

5. Другие вопросы оплаты труда работников

5.1. Штатное расписание Учреждения утверждается руководителем Учреждения в пределах фонда оплаты труда.

5.2. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников устанавливается в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 N 1601 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

5.3. Порядок определения уровня образования приведен в [Приложении № 10](#) к Положению.

Приложение 1
к Положению об оплате труда работников
МБДОУ «Детский сад №25», реализующих
основную общеобразовательную программу
дошкольного образования

Должностные оклады работников Учреждения

Наименование должности (профессии)	Должностной оклад (руб.)
Педагогический работник	11330
Помощник воспитателя	5974
Делопроизводитель	6695
Шеф-повар	6077
Бухгалтер	6695
Медицинский работник	6489
Повар	5871
Рабочий по кухне	5768
Рабочий по стирке	5768
Уборщик помещений	5768
Дворник	5768
Сторож	5768
Кастелянша	5768
Электрик	5871
Плотник	5871
Слесарь-сантехник	5871

Приложение 2
к Положению об оплате труда работников
МБДОУ «Детский сад №25», реализующих
основную общеобразовательную программу
дошкольного образования

Повышающие коэффициенты по занимаемой должности к должностным окладам педагогическим работникам

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Коэффициент в зависимости от занимаемой должности
1 квалификационный уровень	инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	0,02
3 квалификационный уровень	воспитатель, педагог-психолог	0,05
4 квалификационный уровень	старший воспитатель, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед)	0,05

Приложение 3

к Положению об оплате труда работников
МБДОУ «Детский сад №25», реализующих
основную общеобразовательную программу
дошкольного образования

Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию к должностным окладам педагогическим работникам

Наименование коэффициента	Основание для повышения величины должностного оклада (ставки)	Размеры коэффициентов
Коэффициент за квалификационную категорию	Квалификационная категория:	
	вторая категория	0,67
	первая категория	0,77
	высшая категория	0,87

Приложение 4

к Положению об оплате труда работников
МБДОУ «Детский сад №25», реализующих
основную общеобразовательную программу
дошкольного образования

Повышающие коэффициенты за стаж педагогической работы к должностным окладам педагогическим работникам

Наименование коэффициента	Основание для повышения величины должностного оклада (ставки)	Размеры коэффициентов
Коэффициент стажа работы	Стаж работы более 20 лет	0,6
	Стаж работы более 15 лет	0,5
	Стаж работы от 10 до 15 лет	0,4
	Стаж работы от 5 до 10 лет	0,3
	Стаж работы от 2 до 5 лет	0,2
	Стаж работы от 1 до 2 лет	0,1
	Стаж работы от 0 до 1 года	-

Повышающие коэффициенты молодым специалистам к должностным окладам педагогическим работникам

Наименование коэффициента	Основание для повышения величины должностного оклада (ставки)	Размеры коэффициентов
Коэффициент молодым специалистам	Высшее профессиональное педагогическое образование: возраст молодого специалиста не старше 30 лет; - трудоустройство на должность педагогического работника в учреждение в год окончания образовательного учреждения высшего профессионального образования; - работа на должности педагогического работника по основному месту работы на основании трудового договора, заключенного с учреждением; - стаж работы молодого специалиста до трех лет.	0,77
	Среднее профессиональное педагогическое образование: возраст молодого специалиста не старше 30 лет; - трудоустройство на должность педагогического работника в учреждение в год окончания образовательного учреждения среднего профессионального образования; - работа на должности педагогического работника по основному месту работы на основании трудового договора, заключенного с учреждением; - стаж работы молодого специалиста до трех лет.	0,50

Наименование коэффициента	Основание для повышения должностного оклада	Размеры коэффициентов
Коэффициент уровня образования	Высшее профессиональное образование	0,07
	Среднее специальное образование	X

Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях
(организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего
профессионального образования и службы в вооруженных силах СССР и Российской
Федерации

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

1.1. Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву (в том числе офицеров, призванных на военную службу в соответствии с указом Президента Российской Федерации) - один день военной службы за два дня работы.

1.2. Время работы в должности заведующего фильмотек и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

2.1. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД России, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 1.1 настоящего Порядка.

2.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки РФ (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.

2.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

- преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

- учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

- учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

- педагогам дополнительного образования;

- педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;
- педагогам-психологам;
- методистам;

- преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в т.ч. музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педколледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

- педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования(отделений):культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных.

4. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю учреждения с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

5. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

6. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

7. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения ранее действующих инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, а воспитателям ясельных групп – время работы на медицинских должностях.

к Положению об оплате труда работников
МБДОУ «Детский сад № 25», реализующих
основную общеобразовательную программу
дошкольного образования

**Перечень
учреждений, организаций и должностей, время работы в которых
засчитывается в педагогический стаж работников образования**

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	2
I	I
<p>Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых</p>	<p>Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по</p>

	режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)
II Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)	II Руководители, их заместители, заведующие секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты
III 1. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями 2. Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	III 1. Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством) 2. Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
IV Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	IV Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский состав, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
V Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	V Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторам
VI Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	VI Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-

	<p>методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог</p>
--	--

Приложение №9

к Положению об оплате труда работников МБДОУ «Детский сад №25», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

Порядок исчисления непрерывного стажа работы педагогическим работникам в МБДОУ «Детский сад №25», дающего право на получение стимулирующей выплаты.

В непрерывный стаж работы педагогическим работникам, дающий право на установление выплаты за стаж работы, включаются:

- время работы педагогического работника в МБДОУ «Детский сад №25» по занимаемой должности: от 1 до 10 лет, от 10 до 20 лет, от 20 лет и более.
- время обучения педагогических работников ДОУ в учебных заведениях, осуществляющих подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров, если они работали в этом учреждении до поступления на учебу не менее 9 месяцев;
- время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет педагогическим работникам, состоящим в трудовых отношениях с ДОУ;
- время длительного отпуска сроком до одного года, предоставляемого педагогическим работникам.

Продолжительность стажа непрерывной работы педагогическим работникам в МБДОУ «Детский сад 25» устанавливается в соответствии с записями в трудовой книжке или на основании других надлежащим образом оформленных документов.

Выплаты за непрерывный стаж работы педагогическим работникам в МБДОУ «Детский сад №25» производятся в % соотношении от должностного оклада в следующем порядке: от 1 до 10 лет -20%, от 10 до 20 лет – 25%, от 20 лет и более -30%.

Если у педагогического работника право на установление или изменение выплаты за стаж работы наступило в период его пребывания в очередном отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата устанавливается после окончания отпуска, периода временной нетрудоспособности.

В том случае, если у педагогического работника право на назначение или изменение выплаты за стаж работы наступило в период при подготовке или повышении квалификации с отрывом от работы в учебном заведении, где за слушателем сохраняется средний заработок, ему устанавливается указанная выплата с момента наступления этого права и производится перерасчет среднего заработка.

При увольнении из образовательного учреждения стаж непрерывной работы сохраняется при условии, что перерыв в работе не превысил трех недель.

К педагогическим работникам относятся: воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный работник, инструктор по физической культуре.

Порядок определения уровня образования

1. Уровень образования педагогических работников определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании, независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

2. Требования к уровню образования, определенные в разделе «Требования к квалификации по разрядам оплаты» тарифно-квалификационных характеристик (требований) по должностям работников учреждений образования Российской Федерации, предусматривают наличие среднего или высшего профессионального образования и, как правило, не содержат специальных требований к профилю полученной специальности по образованию.

Специальные требования к профилю полученной специальности по образованию предъявляются по должностям учителя-логопеда (логопеда), учителя-дефектолога, педагога-психолога.

3. Педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, повышающие коэффициенты за уровень образования устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление им повышающих коэффициентов, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании не дает права на установление повышающих коэффициентов за уровень образования.

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление повышающих коэффициентов, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

4. Преподавателям музыкальных дисциплин, окончившим консерватории, музыкальные отделения и отделения клубной и культпросветработы институтов культуры, педагогических институтов (университетов), педучилищ (колледжей) и музыкальных училищ (колледжей), работающим в образовательных учреждениях, повышающие коэффициенты устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.

5. Учителям-логопедам (логопедам), учителям-дефектологам повышающие коэффициенты, как лицам, имеющим высшее дефектологическое образование, устанавливаются:

- при получении диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании по специальностям: тифлопедагогика; сурдопедагогика; олигофренопедагогика; логопедия; специальная психология; коррекционная педагогика и специальная психология (дошкольная); дефектология и другие аналогичные специальности;

- окончившим спецфакультеты по указанным выше специальностям и получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

к Положению об оплате труда работников
МБДОУ «Детский сад №25», реализующих
основную общеобразовательную программу
дошкольного образования

Таблица № 1

Повышающий коэффициент в зависимости от количества групп в учреждении

Количество групп	Повышающий коэффициент (К 1)
3	3,70
4	4,10
5	4,50
6	4,80
8	4,90
9	5,00
10	5,10
11	5,20
12	5,30
13	5,40
14	5,50
15	5,60
16	5,70

Таблица № 2

Повышающий коэффициент, характеризующий объем муниципального задания

Объем муниципального задания (человек)	Повышающий коэффициент (К2)
До 100	1,00
От 101 до 150	1,03
От 151 до 200	1,06
От 201 до 250	1,09
От 251 до 300	1,12
От 301 до 350	1,15
От 351 до 400	1,18
Свыше 401	1,21

Принято
на собрании трудового
коллектива
Протокол №1 от 11.01.2021 г.

«Согласовано»
Председатель профкома
МБДОУ «Детский сад №25»
_____/Бочкова М.В./
« ____ » _____ 20 ____ г

«Утверждаю»
Заведующая МБДОУ
«Детский сад №25»
_____/Казеннова А.В./
« ____ » _____ 20 ____ г

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к «Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25»

На основании Постановления от 31 декабря 2020 года N 5164 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в городе Рязани, утвержденное Постановлением администрации города Рязани от 29.09.2020 N 3596 и решения собрания трудового коллектива (протокол №1 от 10.01.2021 г.)

1. Внести изменения в «Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25» с 11.01.2021 г.
2. Седьмой абзац пункта 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:
"К2 - повышающий коэффициент, характеризующий численность воспитанников в соответствии с отчетом по форме федерального статистического наблюдения N 85-К "Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми" за предыдущий год (таблица N 2 приложения N 9 к Примерному положению)";
3. В приложении №1 таблицу №2 изложить в следующей редакции:

Таблица №2

Повышающий коэффициент, характеризующий численность воспитанников в соответствии с отчетом по форме федерального статистического наблюдения N 85-К "Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми" за предыдущий год

Численность воспитанников (человек)	Повышающий коэффициент (К2)
До 100	1,00
От 101 до 150	1,03
От 151 до 200	1,06
От 201 до 250	1,09
От 251 до 300	1,12
От 301 до 350	1,15
От 351 до 400	1,18
Свыше 401	1,21

Принято
на собрании трудового
коллектива
Протокол № 2 от 30.09.2022 г.

«Согласовано»
Председатель профкома
МБДОУ «Детский сад №25»
/Бочкова М.В./
« ____ » _____ 20 ____ г

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №25»
/Казеннова А.В./
« ____ » _____ 20 ____ г

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к «Положению об оплате труда
работников муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25

На основании Постановления администрации города Рязани №8436 от 20.10.2022 г. «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в городе Рязани, утвержденное постановлением администрации города Рязани от 29.09.2020 № 3596», Постановления Правительства Рязанской области от 27.09.2022 № 347 «Об индексации заработной платы работников государственных учреждений Рязанской», письма министра образования и молодежной политики Рязанской области О.С. Щетинкиной, руководствуясь статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации и Примерными положениями об оплате труда работников учреждений, подведомственных управлению образования и молодежной политики администрации города Рязани и решения собрания трудового коллектива (протокол № 2 от 30.09.2022 г.)

1. Внести изменения в «Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25» с 01.10.2022 г.
2. Внести изменения следующим образом:
 - В абзаце пятом пункта 3.1 цифру «8461,00» заменить цифрой «8800,00».
 - В приложении № 1 к Примерному положению «Рекомендуемые размеры должностных окладов, повышающих коэффициентов учебно-вспомогательного персонала учреждений» цифру «2400» заменить цифрой «2496», цифру «2514» заменить цифрой «2615».
 - В приложении № 2 к Примерному положению «Рекомендуемые размеры должностных окладов, повышающих коэффициентов педагогических работников учреждений» цифру «5029» заменить цифрой «5231»
 - В приложении № 6 к Примерному положению «Рекомендуемые размеры должностных окладов, повышающих коэффициентов работников, занимающих должности специалистов и служащих» цифру «2751» заменить цифрой «2862», цифру «3126» заменить цифрой «3252», цифру «3250» заменить цифрой «3380».
 - В приложении № 7 к Примерному положению «Рекомендуемые размеры должностных окладов, повышающих коэффициентов учреждений профессий рабочих» цифру «2213» заменить цифрой «2302», цифру «2514» заменить цифрой «2615».
 - В приложении № 8 к Примерному положению «Рекомендуемые размеры должностных окладов, повышающих коэффициентов медицинских работников» цифру «3687» заменить цифрой «3835».
3. В Приложении 1 таблицу «Должностные оклады работников Учреждения» изложить в новой редакции, увеличив оклады у всех категорий персонала, с 01.10.2022г. в 1,04 раза

Наименование должности (профессии)	Должностной оклад (руб.)
Педагогический работник	11784
Помощник воспитателя	6213
Делопроизводитель	7172
Шеф-повар	6320
Бухгалтер	7172
Медицинский работник	6749
Повар	6106
Рабочий по кухне	5999
Рабочий по стирке	5999
Уборщик помещений	5999
Дворник	5999
Сторож	5999
Кастелянша	5999
Электрик	6106
Плотник	6106
Слесарь-сантехник	6106